



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «СВАРКА»
Юридический адрес: г. Новосибирск, ул. Тайгинская 9/2. Тел. +7 383 363-02-11, +7 383 363 00 27
www.ac-svarka.ru e-mail: svarka@ac-svarka
ОГРН 1025403911202, ИНН/КПП 5410133490/541001001, ОКПО 52869701

ЯВЛЯЕТСЯ ЧЛЕНОМ СРО «НАКС», СВИДЕТЕЛЬСТВО О ЧЛЕНСТВЕ № 0042



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «АЦ Сварка»

/Лиманов В.П./

«02» марта 2026 г.

**КОДЕКС
ЭТИКИ И ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «СВАРКА»**

Новосибирск
2026

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и делового поведения работников Обществе с ограниченной ответственностью «Аттестационный центр «Сварка» (Сокращенное наименование – ООО «АЦ «Сварка») (далее – Кодекс) представляет собой свод общих принципов, норм и правил этики и делового поведения, принятых в ООО «АЦ «Сварка» (далее – Организация).

1.2. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273–ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Работники Организации должны быть ознакомлены с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности в Организации.

1.4. Целью настоящего Кодекса является укрепление деловой репутации Организации, трудовой дисциплины, понимание работниками основных ценностей Организации, установление профессиональных, уважительных и ответственных отношений между работниками, заказчиками и партнерами, повышения качества обслуживания заказчиков и формирование положительного имиджа компании.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Кодекса используются следующие основные понятия и определения: Работник Организации – физическое лицо, находящееся в трудовых отношениях с ООО «АЦ «Сварка»

Коррупция – злоупотребление служебным положением, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, в том числе совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции – деятельность Организации по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3. Основные принципы и правила делового поведения

3.1. Работники Организации обязаны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Организации;
- осуществлять свою деятельность в пределах должностных обязанностей, установленных в Организации;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- уведомлять руководство Организации обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их трудовую деятельность;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических,

социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Организации;

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

– воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Организации.

3.2. Работники Организации обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

3.3. Работники Организации в своей трудовой деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3.4. Работники Организации обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае склонения работника к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно информировать руководство Организации любым доступным способом (устно или письменно, лично или по электронной почте – svarka@ac-svarka).

3.6. В случае получения информации, ставшей известной работнику о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Организации или иными лицами незамедлительно информировать руководство Организации любым доступным способом (устно или письменно, лично или по электронной почте svarka@ac-svarka).

3.7. Работники Организации не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.8. Работник Организации обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3.9. Руководитель Организации и руководители структурных подразделений должны быть для подчиненных образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Организации благоприятного для эффективной работы морально- психологического климата.

3.10. Руководитель Организации берет на себя обязательства:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников Организации к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

3.11. Руководитель Организации должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.12. Руководитель Организации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

4. Этические правила делового поведения работников

4.1. В деловом поведении работникам Организации необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни,

личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В деловом поведении работник Организации воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

4.3. Работники Организации призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4.4. Работники Организации должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

5. Ответственность за нарушение положений Кодекса

Работники Организации, виновные в нарушении требований настоящего Кодекса, несут предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе ответственность за дисциплинарный проступок (ст. 192 Трудового кодекса российской Федерации):

- замечание;

- выговор;

- увольнение по соответствующим основаниям.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.